



Institut za kriminološka i sociološka istraživanja
Institut de recherches criminologiques et sociologiques
Institute of criminological and sociological research

ИНСТИТУТ ЗА КРИМИНОЛОШКА
И СОЦИОЛОШКА ИСТРАЖИВАЊА

Бр. 280
19 12 22
БЕЉИГРАД 2022. ГОДИНЕ

На основу члана 66. и 67. Закона о науци и истраживањима (Службени гласник РС бр. 49/2019) и члана 41. Статута Института за криминолошка и социолошка истраживања бр. 11/20, Научно Веће Института на седници одржаној 14. децембра 2022. године донело је:

ПОСЛОВНИК О РАДУ НАУЧНОГ ВЕЋА

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Пословником уређује се рад Научног већа Института за криминолошка и социолошка истраживања (у даљем тексту: Научно веће) и то:

- Права и дужности чланова, председника и заменика председника Научног већа
- Рад на седницама Научног већа
- Начин изјашњавања и доношења одлука
- Одржавање реда на седницама
- Вођење записника
- Друга питања од значаја за рад и одлучивање Научног већа

Члан 2.

Научно веће рад из своје надлежности остварује на седницама.

Седнице Научног већа одржавају се по правилу у просторијама Института.

Изузетно од става 2, овог члана, председник Научног већа може заказати електронску седницу Научног већа.

Члан 3.

Члан Научног већа има право и обавезу да присуствује и учествује на седницама Научног већа.

Члан Већа који не може да присуствује седници дужан је да о својој спречености извести председника Већа, наводећи разлоге неприсуствовања.



Institut za kriminološka i sociološka istraživanja
Institut de recherches criminologiques et sociologiques
Institute of criminological and sociological research

Седнице Научног већа су затворене за јавност.

По одобрењу председника Научног већа седници могу присуствовати и друга лица, по позиву али без права одлучивања. У том случају, председник је обавезан да на почетку седнице обавести чланове Научног већа која су то лица и наведе разлоге због којих су они присутни. Научно веће може одлучити да та лица не могу присуствовати седници.

ПРАВА И ДУЖНОСТИ ПРЕДСЕДНИКА НАУЧНОГ ВЕЋА

Члан 4.

Председник Научног већа има следећа права и дужности:

- Представља Научно веће
- Сазива седнице Научног већа
- председава седницама Научног већа
- Потписује акте које доноси Научно веће
- Стара се о примени Пословника о раду Научног већа
- Стара се о благовременом извршавању послова који су у оквиру надлежности Научног већа
- Врши и друге послове предвиђене Законом о науци и истраживањима, Статутом и Пословником

Члан 5.

Заменик председника Научног већа има следећа права и дужности:

- Замењује Председника Научног већа, у случају његове одсутности
- Помаже председнику Научног већа у вршењу послова из његове надлежности
- Обавља друге послове из надлежности Научног већа, за које га овласти председник Научног већа

Члан 6.

Председник Научног већа обавља све радње потребне за припремање и сазивање седница Научног већа.

Члан 7.

Дневни ред седнице Научног већа утврђује председник Научног већа у договору са Директором.



Institut za kriminološka i sociološka istraživanja
Institut de recherches criminologiques et sociologiques
Institute of criminological and sociological research

Члан 8.

Седнице Научног већа сазива председник, а у случају његове одсутности заменик председника Научног већа.

Члан 9.

О времену и месту одржавању седнице Научног већа чланови се обавештавају писменим путем, односно посредством електронске поште, најмање два (2) радна дана пре њеног одржавања.

Изузетно, из оправданих разлога, седнице се могу заказати у краћем року, при чему чланови Научног већа одржавању седнице морају бити обавештени најмање један радни дан пре њеног одржавања.

Члан 10.

Члановима Научног већа, уз позив за присуствовање седници, у електронској форми се доставља предлог дневног реда са пратећим материјалом.

Члан 11.

Рад на седницама се одвија по утврђеном дневном реду.

Члан 12.

Председник Научног већа председава седницом Научног већа. У случају његове одсутности седницом председава Заменик председника Научног већа.

Члан 13.

Председавајући отвара седницу Научног већа и утврђује да ли седници присуствује потребан број чланова за пуноважно одлучивање.

Седница Научног већа може се одржати уколико јој присуствује више од половине чланова Научног већа.

Члан 14.

На седници се прво усваја Дневни ред, а затим се прелази на разматрање по тачкама дневног реда.



Institut za kriminološka i sociološka istraživanja
Institut de recherches criminologiques et sociologiques
Institute of criminological and sociological research

Члан 15.

Након усвајања Дневног реда Научно веће усваја записник са претходне седнице. Записник се сматра усвојеним ако на њега нису стављене примедба или су сагласно усвојеним примедбама извршене измене.

Члан 16.

Редовни поступак рада и одлучивања на седници обухвата расправу о поднетом материјалу односно предлогу и одлучивању.

Председавајући даје реч члановима Научног већа поштујући редослед њихових пријава за дискусију по појединим тачкама дневног реда.

Члан 17.

Председавајући се стара да се у својим дискусијама чланови Научног већа придржавају тачке дневног рада која се разматра, као и да у својим излагањима поштују достојанство других чланова Научног већа и научноистраживачке институције чији су запослени.

Члан 18.

Дискусија се закључује када се утврди да је поједина тачка дневног рада исцрпљена, када председавајући предлаже доношење одлуке или закључка.

ОДЛУЧИВАЊЕ

Члан 19.

Одлуке и закључци треба да буду тако дефинисани, да се прецизно, тачно, јасно и на најсажетији начин, изрази одлука Научног већа која се уноси у записник.

Члан 20.

Гласање на седници је јавно и врши се дизањем руке.

Гласање се спроводи тако што се чланови Научног већа изјашњавају на један од следећих начина "за", "против", "уздржани".



Institut za kriminološka i sociološka istraživanja
Institut de recherches criminologiques et sociologiques
Institute of criminological and sociological research

Током електронске седнице, као у случају оправданог одсуства са седнице, члан Научног већа може гласати посредством електронске поште.

Члан 21.

Чланови Научног већа одлуке доносе већином гласова присутних чланова Научног већа.

Члан 22.

Изузетно о одређеним питањима Научно веће може одлучивати и тајним гласањем, путем гласачких листића.

Одлуку о тајном гласању доноси Научно веће на предлог председника већа.

Тајно гласање спроводи и резултате гласања утврђује Комисија коју чине председник и два члана Научног већа, који се на тој седници изабери.

Члан 23.

По завршеном гласању Председник Научног већа утврђује резултате гласања и проглашава да ли је предлог прихваћен или одбијен, односно одлука, закључак или мишљење усвојено.

Садржина одлуке Научног већа уноси се у записник, заједно са подацима о начину гласања и броју гласова чланова Научног већа.

Члан Научног већа има право и на издвојено мишљење о појединој тачки дневног реда које се у том случају уноси у записник .

Члан 24.

О спровођењу одлука, мишљења и закључака Научног већа стара се Председник Научног већа уз помоћ административне службе Института, као и Директора Института, а у оквиру своје надлежности.



Institut za kriminološka i sociološka istraživanja
Institut de recherches criminologiques et sociologiques
Institute of criminological and sociological research

ОДРЖАВАЊЕ РЕДА НА СЕДНИЦАМА

Члан 25.

Председавајући има искључиво право и обавезу одржавања реда на седницама.

Члан 26.

Председавајући због повреде реда на седницама може изрећи следеће мере: "усмена опомена", "писмена опомена", "одузимање речи" и удаљење са седнице Научног већа.

Члану Научног већа се изриче усмена опомена уколико својим понашањем на седници нарушава ред (не придржава се теме или времена за дискусију, нарушава достојанство другог члана Научног већа или Института и сл.).

Писмена опомена изриче се и уноси у записник, уколико опоменути члан настави да ремети ред.

Када после изречених опомена члан Научног већа настави са ремећењем реда на седници, одузима му се реч.

Ако и након одузете речи члан Научног већа настави са ремећењем реда на седници, председавајући га може удаљити са наставка седнице.

ЗАПИСНИК

Члан 27.

Записник се води на свакој седници Научног већа. Записник води Секретар Института или у случају његове спречености друго лице које председавајући одреди.

Члан 28.

Записника се израђује и доставља председавајућем седнице на коју се односи, најкасније у року од пет радних дана по одржавању седнице Научног већа.



Institut za kriminološka i sociološka istraživanja
Institut de recherches criminologiques et sociologiques
Institute of criminological and sociological research

Члан 29.

Записник са седнице Научног већа садржи:

- Редни број седнице
- Место и време одржавања седнице
- Списак присутних чланова Научног већа и других лица која су присуствовала седници
- Имена одсутних чланова Научног већа и информације о томе да ли су о одсуству и разлозима одсуства претходно обавестили председника научног већ
- Констатацију о усвајању записника са претходне седнице, уз навођење истакнутих и усвојених примедби на записник
- Одлуке, закључке и мишљења усвојена на седници
- Издвојена мишљења о одређеној тачки дневног реда

Записник потписује Председник Научног већа или председавајући на тој седници.

Члан 30.

Измене и допуне записника усваја Научно веће на седници, приликом његовог усвајања.

Записник се доставља свим запосленима Института, најкасније у року од седам радних дана од усвајања.

Члан 31.

Записник са позивом за седницу, материјалима, одлукама, закључцима и другим актима који су усвојени на седници чувају се као документа трајне вредности у архиви Института.

ПОМОЋНА ТЕЛА НАУЧНОГ ВЕЋА

Члан 32.

Научно тело може образовати помоћна тела (комисије, радне групе и сл.) која помажу Научном већу у његовом раду.

У чланство помоћних тела могу бити именовани чланови Научног већа, запослени у Институту, а у случају потребе и лица изван Института.

Именовање чланова помоћног тела врши се на седници Научног већа.



Institut za kriminološka i sociološka istraživanja
Institut de recherches criminologiques et sociologiques
Institute of criminological and sociological research

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 33.

О примени овог Пословника стара се председник Научног већа.

Овај Пословник се објављује на интернет страни Института.

Члан 34.

Овај Пословник ступа на снагу осам дана од објављивања Пословника на интернет страни Института.

Председник Научног већа

Др Милица Колаковић-Бојовић